

# GEO-SYSTEM Sp. z o.o.

02-954 Warszawa, ul. Kubickiego 9 lok. 5, tel./fax 22 847-35-80, 843-41-68 www.geo-system.com.pl e-mail:geo-system@geo-system.com.pl

# ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE

# Moduł iGeoPlan

Wektorowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

# Moduł iGeoDecyzje

Rejestr decyzji o warunkach zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji środowiskowych

Podstawowa dokumentacja

# SPIS TREŚCI

1. MOD	DUŁ IGEOPLAN – PODSTAWOWE DZIAŁANIA MODUŁU	3
1.1.	WSTĘP	
1.2.	Росząткі ркасу	
1.3.	Wyszukiwanie planów	
1.4.	INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE	
1.5.	Wykaz planów	
2. MOD	DUŁ IGEOPLAN – ZAAWANSOWANE DZIAŁANIA MODUŁU	9
2.1.	LOGOWANIE DO SERWISU	9
2.2.	WYPIS I WYRYS	
2.2.1	. Wyszukiwanie działek	
2.2.2	. Tworzenie wypisu i wyrysu	
2.2.3	REJESTR DOKUMENTÓW	
2.3.	REJESTR PLANÓW I REJESTR STUDIUM	
2.4.	ZGŁASZANIE UWAG	
3. MOD	DUŁ IGEOPLAN – STATYSTYKI	
4. MOD	DUŁ IGEODECYZJE – PODSTAWOWE DZIAŁANIA MODUŁU	
4.1.	WSTĘP	
4.2.	Росząткі ркасу	
4.3.	INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE	
5. MOD	DUŁ IGEODECYZJE – ZAAWANSOWANE DZIAŁANIA MODUŁU	
5.1.	LOGOWANIE DO SERWISU	
5.2.	DODAWANIE DECYZJI	
5.3.	Rejestr decyzji	
6. MOD	DUŁ IGEODECYZJE – STATYSTYKI	

## 1. Moduł iGeoPlan – podstawowe działania modułu

#### 1.1. Wstęp

Uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jest prawem lokalnym przyjmowanym w formie uchwały rady gminy określającym przeznaczenie, warunki zagospodarowania i zabudowy terenu, a także rozmieszczenia inwestycji celu publicznego. Składa się z części tekstowej (uchwała) oraz graficznej (załącznik do uchwały).

W dobie internetowych portali mapowych, funkcjonujących już w większości polskich miast i gmin bardzo istotne jest, aby jedną z warstw tematycznych w nich udostępnianych były właśnie miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego lub inne materiały planistyczne, przewidziane ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Aby tak się stało plany muszą być zinformatyzowane, czyli przekształcone do postaci cyfrowej.

#### 1.2. Początki pracy

Pracę z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego w technologii **e-mapa** należy rozpocząć od włączenia warstwy obrazującej zagospodarowanie przestrzenne w danej jednostce terytorialnej. Aby tego dokonać należy najpierw rozwinąć drzewko warstw (za pomocą przycisku zaznaczonego na czerwono na Rys. 1 znajdującego się w lewym górnym rogu witryny) oraz zaznaczyć tzw. Checkbox'em warstwę nazywającą się "Zagospodarowanie przestrzenne" oraz podwarstwę "Plany miejscowe".



Rys. 1 Zaznaczenie warstwy do wyświetlenia planów miejscowych

Po zaznaczeniu odpowiedniej warstwy ma podstawowej mapie wyświetli się lokalizacja planów miejscowych na terenie danej jednostki (pomarańczowe wypełnienie) wraz z etykietami przedstawiającymi numer uchwały miejscowego planu (Rys. 2).



Rys. 2 Wygląd z naniesioną lokalizacją planów miejscowych

#### 1.3. Wyszukiwanie planów

W celu zobaczenia szczegółowych przeznaczeń terenów ujętych w miejscowych planach zagospodarowania możemy wykorzystać dwie metody. Pierwsza z nich to metoda manualna polegająca na przybliżeniu się za pomocą kółka myszy do miejsca na mapie wybranego przez użytkownika. Druga metoda to wykorzystanie panelu "Szukaj" (Rys. 3) znajdującego się w prawym górnym rogu serwisu. W zakładce plany należy wybrać z rozwijalnych list dokument nas interesujący oraz fakultatywnie konkretne przeznaczenie terenu. Następnie należy nacisnąć przycisk "Pokaż na mapie" na dole



Rys. 3 Wygląd panelu "Szukaj"

panelu. Zostaniemy przeniesieni na mapę, w miejsce wybrane z listy (Rys. 4). Za pomocą przycisku znajdującego się obok – "Pokaż uchwałę" - możemy zobaczyć plik z (najczęściej PDF) z treścią całej uchwały.



Rys. 4 Widok mapy po wyszukaniu przeznaczenia terenu

#### 1.4. Informacje szczegółowe

Plany miejscowe domyślnie wyświetlane są na tle danych ewidencyjnych, toteż daje to użytkownikowi możliwość łatwego zinterpretowania przeznaczenia terenu dla konkretnej działki. Ocenę ustaleń planu dla jednostki ewidencyjnej usprawnia przycisk *i* znajdujący się w pasku nad mapą. Za pomocą lewego przycisku myszy uaktywniamy go, dzięki czemu po kliknięciu na mapę system zwróci nam okienko "Informacja o obiekcie" (Rys. 5). Rozwijając informację dotyczącą planów miejscowych (za pomocą "+") zobaczymy informacje o większej szczegółowości dotyczących danego wydzielenia planistycznego. Są to:

- Etykieta/symbol przeznaczenia (3MN),
- Opis terenu (Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej),
- Numer oraz data uchwały (Uchwała Nr LXXIII/731/2018 z dnia 2018-05-30),
- Nazwa uchwały (w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w północnej części miasta Jarocin).



Rys. 5 Widok przeznaczenia terenu wraz z oknem "Informacja o obiekcie"

Dodatkowo dostępne są też trzy przyciski funkcyjne, za pomocą których możemy odpowiednio zobaczyć ustalenia szczegółowe strefy, pobrać plik z pełną treścią uchwały oraz zobaczyć legendę z oznaczeniami występującymi w całym planie (Rys. 6).



Rys. 6 Ustalenia szczegółowe oraz legenda do planu

Serwis mapowy oferuje użytkownikowi możliwość wygenerowania pliku dla działki ewidencyjnej, w którym znajdą się wymienione wyżej informacje dotyczące planu miejscowego oraz danego wydzielenia planistycznego. Aby tego dokonać

możemy aktywować i (pasek narzędzi nad mapą) za pomocą lewego przycisku myszy i kliknąć na mapę w taki sposób aby obrys działki podświetlił się na kolor żółty lub wykorzystać panel szukania. W zakładce "Działki" należy wybrać obręb ewidencyjny z rozwijalnej listy oraz wpisać z klawiatury numer działki. Po prawidłowym oznaczeniu (Rys. 7) na dole mapy pojawi się dodatkowy panel a w nim funkcja nazywająca się "Informacja z planu". Po jej wybraniu na ekranie pojawi się nowe okno z



Rys. 7 Prawidłowe zaznaczenie działki

informacjami szczegółowymi dotyczącymi planu miejscowego obowiązującego na wybranej przez nas działce.

Działka ewidencyjna		8						
Jarocin, obręb Bogusław-Kasztanowe, numer dz.1512								
300602_4.0004.AR_5.1512								
Zbliż do obiektu Szczegóły (I)	Inne	Informacja z planu						

Rys. 8 Okno "Informacja z planu"

W nowym oknie (Rys. 9) znajdują się zarówno informacje o wybranej działce wraz z wyliczoną powierzchnią geometryczną tej działki jak również informacje na temat MPZP. Informacje odnośnie planu tyczą się uchwały (numeru, daty, skali załącznika graficznego oraz nazwy uchwały), dziennika urzędowego (numeru, daty oraz pozycji uchwały w dzienniku) jak również przeznaczenia działki ewidencyjnej (wraz z powierzchnią, którą dana strefa zajmuje w obszarze działki) oraz ustaleń dodatkowych obowiązujących na terenie tej nieruchomości. Ponadto z okna informacji z planu możemy bezpośrednio przejść za pomocą odpowiednich hiperłączy do pełnej treści uchwały, legendy z oznaczeniami użytymi w planie oraz do ustaleń szczegółowych dla stref, które obejmują dla działkę. Dodatkową opcją użytkowników jest

Informacja o obiekcie 🔹 🗙								
	Informacja z planu dla działki							
Numer:	1512							
Numer obrębu:	0004							
Nazwa obrębu:	0004 Bogusław-Kasztanowe							
Powierzchnia działki: (geometryczna)	830 m <sup>2</sup>							
Obowiązujący plan								
Numer uchwały:	LXXIII/731/2018 pokaż uchwałę							
Data uchwały:	2018-05-30							
Skala planu:	1:1000							
Dziennik urzędowy:	Woj. Wielkopolskiego z 2018-06-20 , pozycja: 4995							
Legenda:	<u>pokaż legendę</u>							
Nazwa planu:	w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w północnej części miasta Jarocin							
Przeznaczenie w planie:	3MN (830 m²) Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej <u>szczegóły</u>							
Ustalenia dodatkowe:	brak							
Pokaż plan na mapie								
Wersja do wydruku								

Rys. 9 Wygląd okna informacji z planu

wygenerowanie pliku PDF zawierającego informację z planu dla wskazanej działki z możliwością przeglądania dokumentu oraz zapisu i wydruku, którzy można otrzymać przez skorzystanie z przycisku *Wersja do wydruku* (Rys.10).



Rys. 10 Podgląd pliku PDF z Informacji z planu

### 1.5. Wykaz planów

Do każdego portalu mapowego posiadającego moduł do publikacji wektorowych planów miejscowych iGeoplan przypisana jest oddzielna domena zawierająca wykaz wszystkich opublikowanych MPZP. W celu otwarcia owej domeny do adresu portalu mapowego należy dodać dopisek /wykazplanow. Cały adres strony powinien

🗆 🗆 👫 Zagospodarowanie przestrzenne	٥	Wykaz planów Metadane
표 🗹 🚫 Plany miejscowe		Metadane - Plany miejscowe
🗖 🔛 Studium		Zaznacz wszystkie Odznacz wszystkie Format MPZP

Rys. 11 Przejście do wykazu planów z drzewka warstw

wyglądać więc następująco - <u>https://jarocin.e-mapa.net/wykazplanow/</u>. Do wykazu planów można również dotrzeć bezpośrednio z poziomu portalu mapowego. W tym celu należy najechać kursorem myszy na grupę *Zagospodarowanie przestrzenne*. Po najechaniu po prawie stronie grupy wyświetli się koło zębate. Po kliknięciu otworzy się menu kontekstowe. Po wybraniu pierwszej opcji zostanie otwarta nowa karta z wykazem planów miejscowych.

### 🕌 Urząd Miejski w Jarocinie

Rejestr miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Adres usługi WMS: <u>https://vmpzp.igeomap.pi/cgi-bin/plany/300602</u>

	Oznaczenie	Nazwa	Pow. [ha]	Data uchwały	Dziennik	Uchwała	Legenda	Pokaż na mapie	Pokaż na mapie
1	001	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze gminy Jarocin, wieś Witaszyce	131.6	2001-08-31	Woj. Wielkopolskiego nr 121, poz. 2233 z 2003-07-09	<u>XLII/438/2001</u>	legenda	<u>e-mapa</u>	Geoportal
2	002	w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Mieszków, gmina Jarocin, dla działek nr 13/1 i nr 13/2	1	2003-10-31	Woj. Wielkopolskiego nr 30, poz. 807 z 2004-03-15	Nr XII/179/2003	legenda	e-mapa	Geoportal
3	003	w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Mieszków, gmina Jarocin, dla dzia*ek nr 32/88, 32/94 i 32/95	1.3	2003-10-31	Woj. Wielkopolskiego nr 30, poz. 808 z 2004-03-15	<u>XII/180/2003</u>	legenda	e-mapa	Geoportal
4	004	w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Roszków, gmina Jarocin, dla działki nr 83/1	0.1	2003-10-31	Woj. Wielkopolskiego nr 30, poz. 809 z 2004-03-15	XII/181/2003	legenda	e-mapa	Geoportal
5	005	w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Tarce, gmina Jarocin, dla działki nr 187/4	0.2	2003-10-31	nr 30, poz. 810 z 2004-03-15	<u>XII/182/2003</u>	legenda	<u>e-mapa</u>	<u>Geoportal</u>
6	006	w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Wilkowyja, gmina Jarocin, dla działki nr 54/2	0.2	2003-10-31	Woj.Wielkopolskiego nr 30, poz. 811 z 2004-03-15	<u>XII/183/2003</u>	legenda	e-mapa	Geoportal
7	007	w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Cielcza, gmina Jarocin, dla działek nr 253, nr 254/1, nr 254/2, nr 254/3, nr 254/4, nr 254/5, nr 255, nr 256, nr 257/3, nr 258/1, nr 259/3 i nr 260	9.3	2004-05-28	Woj. Wielkopolskiego nr 206, poz. 5129 z 2004-12-22	<u>XVIII/273/2004</u>	legenda	<u>e-mapa</u>	Geoportal

#### Rys. 12 Wygląd wykazu MPZP

Na podstronie z wykazem znajdziemy spis miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obowiązujących na terenie danej gminy. Wśród informacji o planach użytkownik znajdzie:

- Oznaczenie wewnętrzny numer MPZP,
- Nazwa pełna nazwa uchwały,
- Pow. [ha] powierzchnia MPZP w hektarach,
- Data uchwały
- Dziennik informacja o publikacji uchwały w Dzienniku Urzędowym numer dziennika, data dziennika, pozycja uchwały w dzienniku,
- Uchwała odnośnik po uchwały w formacie PDF,
- Legenda odnośnik do oznaczeń graficznych użytych w MPZP,
- Pokaż na mapie dwie kolumny przekierowujące użytkownika do konkretnego MPZP w e-mapie lub geoportalu krajowym geoportal.gov.pl.

Nad tabelarycznym zestawieniem znajduje się również adres WMS, za pomocą którego warstwę z MPZP można podłączyć do zewnętrznych programów GIS.

# 2. Moduł iGeoPlan – zaawansowane działania modułu

#### 2.1. Logowanie do serwisu

Użytkownicy aplikacji pracujący w urzędzie gminy oraz posiadający konto w systemie mapowym z nadanymi uprawnieniami do odpowiedniego modułu mają dostęp do zaawansowanych funkcji wykorzystania i zarządzania

rejestrem MPZP. Są to działania niedostępne dla przeciętnego użytkownika systemu (najczęściej mieszkańca gminy) gdyż wymagają posiadania loginu i hasła dostępu.

Aby móc wykonywać zaawansowane operacje w systemie mapowym należy zalogować się do serwisu za pomocą przycisku Zaloguj, który usytuowany jest w prawym górnym rogu witryny. Po naciśnięciu tego przycisku zostaniemy przekierowani do strony, gdzie należy wpisać indywidualny dla każdego użytkownika login oraz hasło. Jeżeli wpisane parametry są poprawne po naciśnięciu przycisku zaloguj (Rys. 11), na ekranie komputera pojawi się ponownie mapa gminy, wraz z dostępnymi zakładkami (na samej górze) do działań zaawansowanych (Rys. 12).

Logowanie do systemu jarocin.e-mapa.net						
Moduł:						
e-mapa 🔹						
Login:						
Hasło:						
Zaloguj						
Nie pamiętam loginu lub hasła						
Geo-System sp. z o.o.						

Rys. 13 Wygląd okienka do logowania



Rys. 14 Wygląd serwisu bezpośrednio po zalogowaniu

## 2.2. Wypis i wyrys

W tej sekcji opisane zostały mechanizmy generowania dokumentów z MPZP za pomocą systemu iGeoPlan.

#### 2.2.1. Wyszukiwanie działek

W celu sporządzenia wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy samym na początku w drzewku warstw zaznaczyć "Zagospodarowanie przestrzenne" а następnie wskazać działki objęte tworzonym przez nas dokumentem. Aby tego dokonać należy wskazać manualnie miejsce na mapie z wykorzystaniem scrolla myszy oraz ikony kalub posłużyć

Współrzędne [	Działki Plany Obiekty Adresy 🔀								
Obręb:	BOGUSŁAW-KASZTANOWE 🔻 🔍								
Arkusz:	AR_5 V								
Numer działki:	1462/20 Szukaj								
W pole "Numer dzia	łki" można wpisać pełny identyfikator szukanej działki.								
Ukryj panel Pokazuj w jednym oknie									

Rys. 15 Panel "Szukaj" z wpisanymi parametrami

się panelem "Szukaj". W zakładce "Działki" wybieramy z rozwijalnej listy obręb geodezyjny (w niektórych przypadkach po wybraniu obrębu pojawi się opcja wybrania arkusza) oraz poniżej wpisać za pomocą klawiatury numer działki ewidencyjnej (Rys. 13). Po użyciu przycisku "Szukaj", o ile wprowadzone parametry istnieją, zostaniemy automatycznie przeniesieni do odpowiedniego miejsca na mapie. Działka, którą wyszukaliśmy wyświetli się z pogrubionym obramowaniem (domyślnie w kolorze żółtym).



Rys. 16 Wygląd mapy po wyszukaniu działki

#### 2.2.2. Tworzenie wypisu i wyrysu

Kolejnym krokiem przy sporządzaniu wypisu i wyrysu z mpzp jest wybranie funkcji "Twórz wypis z planu" znajdującej się w pasku zakładek.

	nistracja Statystyki		Pracownik Gminy	Wyloguj
Twórz wypis z planu Rejestr	jestr dokumentów Rejestr wypisów online Rejestr	r planów Rejestr studium Statystyki Uwagi		

Rys. 17 Wygląd paska zakładek wraz z wyszczególnionym przyciskiem do tworzenia wypisu.

Po naciśnięciu wskazanego wyżej przycisku na ekranie pojawi się w nowym okienku tabela, którą należy wypełnić. Nie wszystkie pola w tabeli są obligatoryjne, a po nieuzupełnieniu pola wymaganego na górze ekranu pojawi się odpowiedni komunikat. Po wpisaniu danych w odpowiednie pola oraz po wybraniu wzorca dokumentu z dostępnej listy należy dodać działki objęte wypisem w analogicznej sekcji. Jeżeli wybraliśmy działkę przed tworzeniem wypisu (tak jak było to opisane wyżej) wyświetli się ona w pierwszym wierszu sekcji, a na końcu linijki dostępny będzie przycisk "Dodaj". W przypadku gdy wypisem objętych jest kilka działek należy wskazywać kolejno działki w sposób omawiany wcześniej. Po zatwierdzeniu działki kolor obramowania na mapie zmieni się z żółtego na fioletowy. Ostatnim elementem przy tworzeniu wypisu jest wskazanie granic wyrysu z mpzp. Na samym dole tabeli znajduje się sekcja a w niej 2 opcje dotyczące wyboru formatu oraz skali. Po ustawieniu tych parametrów konieczne jest użycie przycisku "Wskaż zakres". Po kliknięciu lewym przyciskiem myszy należy najechać na mapę. Pojawi się czerwony

Tworzenie wypisu/	wyrysu z planu 🔹 🔺
Szczegóły wniosku	
Тур	osoba fizyczna 🔻
Wnioskodawca	
Data wniosku	2018-08-20
Liczba z dziennika	
Wydany dokument	
Wzorzec	Wypis i wyrys pełny 🔻
Sygnatura	
Data wydania	2018-08-20
Numer	
Rodzaj wpłaty	brak 🔻
Celem przedłożenia w	- •
Odpowiedź na pismo	
Działki objęte wypi	sem/wyrysem
1462/21, Bogusław -	Kasztanowe Dodaj
Brak wybranych pozy	cji
Wyrys	
Format A4 pionowo	▼ Skala 1:500 ▼
Wskaż zakres Dopasu	ij
Zatwierdź	

Rys. 18 Tabela do tworzenia wypisu

prostokąt, obejmujący swoim obszarem teren adekwatny do wybranej skali oraz formatu wydruku. Klikając lewym przyciskiem myszy w odpowiednie miejsce na mapie prostokąt stanie się pogrubiony oraz ustawi się nieruchomo na podkładzie mapowym. Analogicznie jak z działkami możemy wskazać kilka zakresów, co skutkuje wydrukowaniem każdego z nich na oddzielnych stronach wyrysu. Przy tworzeniu wyrysu Dostępny jest również przycisk "Dopasuj", dzięki któremu program sam wstawi zakresy wyrysu zgodnie z ustawioną skalą oraz formatem.



Rys. 19 Wygląd mapy po wypełnieniu tabeli i wskazaniu zakresu wyrysu

Finalizacja etapu tworzenia odbywa się za pomocą przycisku "Zatwierdź" na dole tabeli. Przeglądarka otworzy wtedy małe okienko z dwiema możliwymi opcjami do wyboru tj. "Generuj dokument" oraz "Wyjdź". Wybierając drugą możliwość fioletowy obrys wskazanych działek zniknie i można będzie korzystać dalej z serwisu. Natomiast wybór opcji pierwszej otworzy kolejne okno w którym znajdować się będzie wersja edytowalna utworzonego dokumentu (Rys. 19).



Rys. 20 Okienko po zatwierdzeniu wypisu

Wygenerowana wersja dokumentu jest najczęściej dostosowywana do standardów i wzorców danej jednostki terytorialnej. Przyjętą praktyką jest, że wypis zawiera następujące rozdziały:

- 1. Podstawa prawna zawiera numer i datę uchwały oraz informacje o dzienniku urzędowym,
- Lokalizacja, przeznaczenie w mpzp wymienione są tu poszczególne działki oraz przeznaczenia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
- 3. Charakter zabudowy (wypis z planu) opisane są tu ustalenia szczegółowe dla stref ujętych w wypisie,
- Inne warunki i zasady wynikające z planu oraz odrębnych przypisów występują tu informacje ogólne z treści uchwały,
- 5. Załączniki zawiera wypunktowaną listę załączników dołączonych do wypisu.

Edycja doku	imentu	and the second division of the second divisio	×
Wypis z pla	inu 🤊 (*	B I U ABC ≣ ≣ ≣ ■ Rozmiar czcior •	▼   <u>A</u> ▼ <sup>ab</sup> 2 ▼   X <sub>2</sub> X <sup>2</sup>   A HTML
Wyrys		::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	
			A
		1	Urzad Miejski w Jarocinie
	Al. Niep	podległości 10, 63-200 Jarocin	tel. 62-749-95-00, fax: 62-747-22-25, e-mail: office@jarocin.pl
	XVZ 9	87 A A	Jarocin dnia 2018-08-20
		07.AA	
		WYPIS Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAG	OSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
	Data w	niosku:	Wnioskodawca:
	2018-0	8-20	ul. Spokojna 12
			12-345 Jarocin
	1. Pods	tawa prawna n. Padu Miasta i Gminy Jarogin Nr. XXVII/173	0/2011 z dnio 2011 12-13 ur sprauje miejscowego planu
	zagospo	odarowania przestrzennego w obrębie geodez	zyjnym Cielcza, gmina Jarocin ogłosz. w dzienniku
	wojewo	odztwa Wielkopolskiego ivr - z dnia 2012-03-02, p	002. 1101.
	2. Loka Dz. nr 1	llizacja, przeznaczenie w mpzp 1462/21. obreb Bogusław - Kasztanowe, arkusz 5	
	- Tereny Dz. pr. 1	y zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnos (452/22, obreb Bogusław - Kasztanowe, arkusz 5	stojącej "10MN"
	- Tereny	y zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnos	stojącej "10MN"
	3. Char	rakter zabudowy (wypis z planu)	
	D1a "101 8 23	MN" 1	
	Usta	alenia dotyczące warunków zabudowy i sposobu :	zagospodarowania terenów oznaczonych na rysunku planu
	sym	ibolami 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15M	MĪN:
		<ol> <li>przeznaczenie terenu – tereny zabudowy mieszi</li> <li>zasady wydzielania działek:</li> </ol>	kaniowej jednorodzinnej woinostojącej;
		a) proponowany podział na działki hudowlane	przedstawiono na rysunku planu
		b) donuszcza sie inny podział terenu pod warut	nkiem zachowanja:
		- minimalnei powierzchni nowo wydzielone	ei działki budowlanej: 1000.0 m².
		- minimalnej szerokości frontu działki: 24 0	) m.
		3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania	terenu:
		<ul> <li>a) na terenie jednej działki budowlanej może t stojacy.</li> </ul>	być zlokalizowany tylko jeden budynek mieszkalny wolno
		<li>b) dopuszczalne obiekty towarzyszące – budyr nie przekraczającej 60,0 m²,</li>	nki gospodarcze, budynki garażowe, o łącznej powierzchni
		c) powierzchnia zabudowy - maks. 30% powie	erzchni działki budowlanej, jednak nie więcej niż 250,0 m²,
		d) powierzchnia biologicznie czynna – min. 40	% powierzchni działki budowlanej, 🔹
Zatwierdź	Zapisz wersję roboczą		Podgląd tekstu Podgląd pełny

Rys. 21 Wersja robocza wypisu i wyrysu

Na tym etapie możliwe jest dokonanie korekt zarówno tekstowych jak i wizualnych za pomocą panelu na górze okna. Przyciski po lewej stronie służą do przeglądania wersji roboczych wypisu lub wyrysu. Natomiast przyciski znajdujące się na dole okna służą kolejno do ostatecznego zatwierdzania wersji dokument, zatwierdzania zmian dokonanych w wersji roboczej, wygenerowania podglądu w formacie PDF treści tekstu wypisu oraz przeglądania w PDF wypisu wraz z wyrysem.

Po zatwierdzeniu dokumentu przyciskiem Zatwierdź w lewym dolnym rogu dokumentu zostanie wygenerowana ostateczna wersja, bez możliwości kolejnej edycji. Przeglądarka automatycznie pobierze lub wyświetli w nowej karcie sporządzony przez nas wypis i wyrys. Rysunek 20 przedstawia pierwszą stronę dokumentu, stronę z wyrysem oraz stronę z legendą oznaczeń graficznych użytych w wyrysie.



Rys. 22 Wygląd wypisu i wyrysu

#### 2.2.3. Rejestr dokumentów

Wszystkie stworzone przez użytkowników dokumenty po zatwierdzeniu zapisują się automatycznie w systemie. Aby je odszukać należy wybrać drugą opcję w zakładce "Plany miejscowe" - "Rejestr dokumentów" (Rys. 21).

Po włączeniu tego wykazu na środku ekranu pojawi się tabelaryczne zestawienie, zawierające w poszczególnych kolumnach następujące informacje: Liczba porządkowa dokumentu, Wnioskodawca, data wniosku, sygnatura wniosku, data wydania dokumentu, działki objęte wypisem oraz kolumna dokument, w której znajduje się przycisk do pobierania pełnej treści dokumentu, o ile została zatwierdzona jego ostateczna wersja.

Po lewej stronie w tej zakładce znajduje się panel, dzięki któremu możemy sortować znajdujące się tu dokumenty. Ułatwia to wyszukiwanie interesujących nas dokumentów, szczególnie w przypadku gdy w wykazie jest ich duża ilość. Parametry filtrowania można wpisywać z klawiatury bądź wybierać opcje z rozwijalnych list w zależności od danego pola.

Plan miejscowy Administracja	Statystyk			and the second second	-	and the second	Pr	acownik Gminy	Pokaz mapę	Wyloguj
Twórz wypis z planu Rejestr dokume	ntów Re	ejestr wypisów online Rejestr plano	ów Rejestristu	dium Statystyki Uwagi						
📚 🗨 Q 💟 🔭 🧯 🍾	<i>∾</i>	🕯 🗄 🖬 🛋 /// ? 🛛		&				Szukaj		Q
Sygnatura pisma	L.p	Wnioskodawca	Data wniosku	Sygnatura pisma	Data wydania	Działki	Dokument			
Determination	1	states in the local division of the local di	2018-08-20	WR-ROI.6727.560.2018	2018-08-21	675, obr. Bogusław - Ługi 676, obr. Bogusław - Ługi				Â
Data wydania	2	Jan Kowalski ul. Spokojna 12 12-345 Jarocin	2018-08-20	XYZ.987.AA	2018-08-20	1462/21, obr. Bogusław - Kasztanowe 1462/22, obr. Bogusław - Kasztanowe	<u>pokaż</u>			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	3		2018-08-14	WR-ROI.6727.554.2018	2018-08-17	411/17, obr. Siedlemin				
Wnioskodawca	4	And in case of the local division of the loc	2018-08-16	WR-ROI.6727.558.2018	2018-08-17	213/23, obr. Jarocin				
Rodzaj wpłaty -	5	Andrew Street, or Street, M.	2018-08-14	WR-R0I.6727.555.2018	2018-08-17	1117, obr. Bogusław - Kasztanowe				
Działka	6	A REAL PROPERTY.	2018-08-14	WR-ROI.6727.556.2018	2018-08-17	550/9, obr. Jarocin	-			
Obręb	7	a de antes	2018-08-16	WR-ROI.6727.559.2018	2018-08-17	1011, obr. Jarocin	-			
- •	8	Section 2. Section 1.	2018-08-10	WR-ROI.6727.552.2018	2018-08-16	238/2, obr. Golina				
	9	Statement of the local division of the local	2018-08-14	WR-ROI.6727.550.2018	2018-08-14	22/9, obr. Potarzyca				
Typ dokumentu	10	Statement in the statement	2018-08-09	WR-ROI.6727.549.2018	2018-08-14	679/11, obr. Witaszyce	-			
- •	11	And and Advantage of States of State	2018-08-14	WR-ROI.6727.551.2018	2018-08-14	333, obr. Siedlemin	-			
Podstawowy -	12	And I have been a low	2018-08-10	WR-ROI.6727.545.2018	2018-08-13	646/7, obr. Jarocin				
Sortowanie Data wydania (od najnowszyci 👻	13	and the second second	2018-08-09	WR-R0I.6727.544.2018	2018-08-13	391/2, obr. Radlin	-			
Odśwież Czyść filtry	14	Wydział Rozwoju	2018-08-13	WR-ROI.6727.546.2018	2018-08-13	177, obr. Zakrzew	-			
	15	Wydział Rozwoju /w miejscu/	2018-08-13	WR-ROI.6727.548.2018	2018-08-13	383, obr. Ciświca	-			
	16	Wydział Rozwoju	2018-08-13	WR-R0I.6727.547.2018	2018-08-13	153/2, obr. Prusy 154/7, obr. Prusy	-			-
	PDF E	EXCEL					409	pozycji << < >	>>> widok wiel	ostronicowy
	Pokaž n	na mapie Edytuj Gene	ruj dokument	Wgraj wersję roboczą	Usuń					

Rys. 23 Wygląd rejestru dokumentów

Dolna część zakładki przeznaczona jest na klawisze funkcyjne. Po zaznaczeniu myszą jednego z wierszy rejestru (podświetli się on na niebieski kolor) będziemy mogli użyć następujących funkcji:

- Pokaż na mapie funkcja umożliwiająca wyświetlenie działki objętej dokumentem na podkładzie mapowym,
- Edytuj użycie przycisku powoduje otwarcie tabeli do uzupełniania danych potrzebnych do sporządzenia wypisu,
- Generuj dokument funkcja umożliwia otworzenie wersji roboczej dokumentu,
- Wgraj wersję roboczą opcja wgrywa wersję roboczą dokumentu, która została edytowana i zapisana w funkcji "generuj dokument",
- Usuń opcja powoduje trwałe usunięcie pozycji z rejestru.

W przypadku gdy zatwierdziliśmy ostateczną wersję wypisu opcja edycji, generowania dokumentu oraz wgrania wersji roboczej nie będą dostępne. Można ich użyć jedynie gdy nie zaakceptowaliśmy wersji finalnej dokumentu.

W prawym dolnym rogu znajdują się pola do przemieszczania się pomiędzy stronami wykazu (domyślnie ustawione jest aby na jednej stronie pokazywało się 50 pozycji) lub do włączenia/wyłączenia widoku jednostronnicowego.

#### 2.3. Rejestr planów i rejestr studium

Kolejnymi pozycjami dostępnymi w zakładce "Plan miejscowy" są: "Rejestr planów" oraz "Rejestr studium". Są one do siebie bardzo zbliżone. Różnica polega na występowaniu w rejestrze MPZP dodatkowej kolumny "Oznaczenie", której w rejestrze SUiKZP nie ma. Druga różnica to brak w rejestrze studium funkcji takich jak: "Dołącz plik LAPX" i "Statystyka".

Rejestr p	ijestr planów											
L.p	Oznaczenie	Numer uchwały jej wydani	/ i data a	Dziennik urzędowy	Data wejścia w życie	Nazwa MPZP lub zmia	ny Oznaczenia informacyj	ne Określenie obszaru objętego planem	Powierzchnia (ha)	Legenda		
1	001	XLII/438/20 z dnia 2001-0	01 8-31	Nr 121, poz. 2233 z dnia 2003-07-09		w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarz gminy Jarocin, wieś Witasz	ze zyce		131.6491	<u>pokaż</u>	^	
2	002	Nr XII/179/20 z dnia 2003-1	003 0-31	Nr 30, poz. 807 z dnia 2004-03-15		w sprawie miejscowego p zagospodarowania przestrzennego wsi Mieszł gmina Jarocin, dla działek 13/1 i nr 13/2	lanu xów, nr		1.0009	<u>pokaż</u>		
3	003	XII/180/200 z dnia 2003-1	)3 0-31	Nr 30, poz. 808 z dnia 2004-03-15		w sprawie miejscowego p zagospodarowania przestrzennego wsi Mieszł gmina Jarocin, dla dzia³ek 32/88, 32/94 i 32/95	lanu xów, nr		1.3081	<u>pokaż</u>		
4	004	XII/181/200 z dnia 2003-1	)3 0-31	Nr 30, poz. 809 z dnia 2004-03-15		w sprawie miejscowego p zagospodarowania przestrzennego wsi Roszk gmina Jarocin, dla działki u	lanu ów, 1r 83/1		0.0876	<u>pokaż</u>	~	
PDF E	XCEL							<b>1-38</b> z	38 < < > >>	widok jednost	tronicowy	
Pokaż na	mapie F	Pokaż treść uchw	/ały	Dołącz plik LAPX	Statystyka							
Rejestr s	tudium							Street Works and			×	
Sortowan	ie nie		L.p	Numer uchwały i o jej wydania	Dziennik urz	ędowy Data wejścia w życ	ie Nazwa studium lub zmiany	Określenie obszaru objętego studium	Powierzchnia (ha)			
Odśwież Czyść filtry		try	1	LIV/566/2017 z dnia 2017-06-2	9 poz z dr	ia -	w sprawie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzenn miasta i gminy Jarocin	ego	19991.4607		^	
			<								~	
			PDF	EXCEL				1.1	z1 << < > >>	widok jednost	tronicowy	
			Pokaż r	na mapie 🛛 Poka	ž treść uchwały							

Rys. 24 Rejestr planów oraz rejestr studium

Zaznaczając daną pozycję w rejestrze (niebieskie podświetlenie) zostaną aktywowane następujące funkcje:

- Pokaż na mapie funkcje przeniesie nas na mapę i wyświetli cały zakres planu,
- Pokaż treść uchwały przeglądarka otworzy w nowej karcie lub pobierze plik PDF pełną treścią uchwały,
- Dołącz plik LAPX dzięki temu przyciskami do planu możemy dodać plik dokumentu elektronicznego w formacie XML,
- Statystyka opcja omówiona została w kolejnym rozdziale.

#### 2.4. Zgłaszanie uwag

Pracownik gminy, który przy pracy z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego w serwisie mapowym zauważy błędy (najczęściej geometryczne bądź dotyczące treści uchwały) popełnione na etapie wektoryzacji ma możliwość, dzięki przyciskowi "Uwagi" w zakładce "Plan miejscowy", zgłosić je do administratora. Klikając wspomniany przycisk na ekranie pojawi się oddzielne okienko do zarządzania uwagami (Rys. 23).

Lewa strona okienka poświęcona jest do sortowania i filtrowania znajdujących się tu uwag natomiast dolny panel to klawisze funkcyjne służące kolejno do dodawania nowych problemów, edycji istniejących zgłoszeń, zlokalizowania uwagi na mapie, zatwierdzania zmian oraz do informowania o zrealizowanym zgłoszeniu.

Uwagi do planów							Sec.	Cardia Later		1000		▲ ×
Status	L.p	ID	Plan	Opis	Plik	Komentarz do poprawy	Załacznik do poprawy	Status	Zgłaszający	Data zgłoszenia	Data poprawy	
nie pokazuj zrealizowanych	7	3	000, 001	teren działki 573/1 w Witaszycach pod linią energetyczną EE110kV jest drogą 12kL	pobierz	Uwaga została zrealizowana	-	poprawiona	Contraction of	2018-05-18	2018-05-18	^
Sortowanie	8	2	000, 025	Błędne przeznaczenie działek w mpzp. W załączniku zestawienie określające błędne i proponowane poprawne przeznaczenie	pobierz	Uwaga zrealizowana		poprawiona	Conciliation of	2018-03-13	2018-03-20	
Data zgłoszenia (od najnowsz v       Odśwież     Czyść filtry	9	1	000, 031	błędny opis 1MW/U prawidłowy to: tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zabudowy usługowej kreskowanie takie jak dla terenu 2MW/U	pobierz	poprawiono		poprawiona	-	2018-01-29	2018-01-30	
	PDF         EXCEL         1.9 z 9 ≪< < >>> wid									widok jednostron	лісому	
	Dodaj		Edytuj	Pokaż na mapie Zatwierdź zmiane	ę	Poprawiono uwagę						

Rys. 25 Tabela z uwagami do planów

Aby dodać nową uwagę należy skorzystać z przycisku "Dodaj" znajdującego się w lewym dolnym rogu tabeli. Po naciśnięciu przycisku otworzy się kolejne małe okienko, w którym znajduje się pole do wpisywania treści uwagi – opisania błędu oraz dodania pliku w zależności od potrzeby. Aby móc zatwierdzić zgłaszaną uwagę należy wskazać jej geometryczny zakres. Najeżdżając na mapę pojawi nam się symbol "+". Klikając lewym przyciskiem myszy obrysowujemy zamknięty obszar (Rys. 24 – wielokąt w kolorze czerwonym). Oznacza to wskazanie konkretnego miejsc, którego dotyczy dana uwaga.



Rys. 26 Zgłaszanie uwag

Po zatwierdzeniu naniesionego zgłoszenia automatycznie dodawane jest ono do tabeli z uwagami. Uwaga jest również widziana na mapie pod warunkiem iż warstwa "Informacje dodatkowe do MPZP" w zakładce "Zagospodarowanie przestrzenne" w drzewku warstw jest włączona (Rys. 25). Jednocześnie do administratora wysyłana jest wiadomość o zgłoszeniu. W momencie poprawienia przez dostawcę usług uwagi pracownik gminy jest o tym informowany drogą mailową.



Rys. 27 Wygląd zgłoszonej uwagi na mapie

# 3. Moduł iGeoPlan – statystyki

Praca z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego niejednokrotnie wiąże się z koniecznością wygenerowania zestawień, najczęściej dotyczących pól powierzchni całych planów lub wydzieleń planistycznych. W serwisie emapa.net istnieje możliwość automatycznego generowania takich zestawień. Znajdują się one w trzech różnych miejscach.

Pierwsze zestawienie, zarazem najbardziej uogólnione, znajduje się w zakładce "Plan miejscowy" - "Statystyka".

Statys	tyki		<b>*</b> ×
EXCEL			
L.p	Rodzaj terenu	Powierzchnia (ha)	Udział procentowy
1	Tereny zabudowy mieszkaniowej ogółem	158.08	9.21
2	Tereny zabudowy mieszkaniowej w tym zabudowy wielorodzinnej	35.7	2.08
3	Tereny zabudowy usługowej ogółem	67.68	3.94
4	Tereny zabudowy usługowej w tym usług publicznych	23.45	1.37
5	Tereny użytkowane rolniczo	817.93	47.66
6	Tereny zabudowy techniczno - produkcyjnej	193.31	11.26
7	Tereny zieleni i wód	186.29	10.85
8	Tereny komunikacji	78.81	4.59
9	Tereny infrstruktury technicznej	13.66	0.8
10	Tereny zabudowy zagrodowej	2.6	0.15
Powier	zchnia łączna planów: <b>1716.2 ha</b>	1518.36	88.5

Rys. 28 Statystyka ogólna planów

Okno, które otwiera się po kliknięciu zawiera ogólne informacje dotyczące powierzchni poszczególnych przeznaczeń terenów w hektarach jak i w udziale procentowym (Rys. 26).

W serwisie mapowym prowadzone są również statystyki pól dla powierzchni terenów w ramach poszczególnych stref. Zestawienie takie można znaleźć klikając zakładkę "Plan miejscowy" a następnie "Rejestr planów". W tabeli, która się otworzy należy wybrać jeden z planów (podświetli się on na niebiesko) a następnie kliknąć opcję "Statystka".



Rys. 29 Statystyka dla poszczególnych planów

W tym zestawieniu możemy uzyskać informację o powierzchni odnoszących się zarówno do pojedynczych wydzieleń planistycznych (dolna część zestawienia) jak i dla grupy przeznaczeń terenów (górna część zestawienia).

Najbardziej pomocnym rodzajem zestawienia generowanym przez system jest zestawienie, które ułatwia urzędom gmin składanie corocznego sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego. Sprawozdanie PZP-1 generowane z poziomu systemu mapowego jest dostosowywane do formatu wymaganego przez GUS.

Aby je znaleźć należy udać się do trzeciej zakładki "Statystyki", następnie kliknąć "Raport MPZP dla GUS" po czym wybrać pierwszą opcję na liście "Przygotuj dane". Po wyświetleniu na ekranie komunikatu o ukończonym procesie i kliknięciu przycisku "OK" należy ponownie wybrać opcję "Raport MPZP dla GUS" i tym razem wybrać ostatnią opcję na liście czyli "Generuj raport".



Rys. 30 Przygotowywanie raportu dla GUS

Po wykonaniu powyższych czynności przeglądarka otworzy lub rozpocznie pobieranie gotowego sprawozdania w formacie PDF (Rys. 29).



Rys. 31 Wygenerowany raport PZP-1

# 4. Moduł iGeoDecyzje – podstawowe działania modułu

#### 4.1. Wstęp

Wiele gmin nie posiada w ogóle miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub posiada je uchwalone jedynie dla niewielkich obszarów. Mimo tego inwestor ma prawo do uzyskania od gminy warunków zagospodarowania dla swojej nieruchomości. W takiej sytuacji, zgodnie z art. 59 i 60 ustawy o PiZP gmina wydaje informacje o warunkach zabudowy w postaci decyzji, w tym również dla inwestycji mających istotny cel publiczny (np. sieci kanalizacyjne czy budowa szkoły). Proces przygotowania decyzji wymaga uprawnień architektonicznych oraz korelacji z wieloma zasadami prawnymi poza ustawą o PiZP, gdyż decyzja o warunkach zabudowy stanowi niemalże jednostkowy MPZP dla wskazanej nieruchomości. Dlatego właśnie, dla sprawnego zarządzania obszarem gminy, tak istotne jest prowadzenie elektronicznego rejestru wydanych decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego z odniesieniem przestrzennym.

Minimalne wymagane informacje dla tego rejestru określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 13 maja 2004r. w sprawie wzoru rejestru decyzji o warunkach zabudowy oraz wzorów rejestrów decyzji. Portal mapowy **e-mapa** spełnia wymagania wymienionego rozporządzenia.

#### 4.2. Początki pracy

Pracę z decyzjami należy rozpocząć od włączenia odpowiedniej warstwy. Aby tego dokonać należy najpierw rozwinąć drzewko warstw (za pomocą przycisku zaznaczonego na czerwono, zaznaczyć warstwę *Decyzje* oraz interesującą podwarstwę.



Rys. 32 Zaznaczenie warstwy do wyświetlenia decyzji

Po zaznaczeniu odpowiedniej warstwy ma podstawowej mapie wyświetli się lokalizacja wydanych decyzji na terenie danej jednostki. Decyzje o warunkach zabudowy wyświetlają się na mapie w rozróżnieniu kolorystycznym po rodzaju decyzji. Kolory dobrane są na wzór odpowiadających im przeznaczeń występujących w planach miejscowych. Dodatkowo w celu łatwiejszego wzrokowego rozróżnienia decyzji dostępna jest legenda. Aby ją otworzyć należy w drzewku warstw rozwinąć podwarstwę *Decyzje o warunkach zabudowy*. Decyzje o lokalizacji celu publicznego są wyświetlane jednolicie w portalu mapowym – kolorem błękitnym.



Rys. 33 Wygląd z naniesioną lokalizacją decyzji o warunkach zabudowy

#### 4.3. Informacje szczegółowe

Decyzje domyślnie wyświetlane są na tle danych ewidencyjnych, toteż daje to użytkownikowi możliwość łatwego zinterpretowania przeznaczenia terenu dla konkretnej działki – w przypadku decyzji o warunkach zabudowy, gdyż są one rozróżniane kolorystycznie. Aby sprawdzić szczegółowe informacje należy skorzystać z przycisku *i* znajdującego się w pasku nad mapą. Za pomocą lewego przycisku myszy uaktywniamy go, dzięki czemu po kliknięciu na mapę system zwróci nam okienko "Informacja o obiekcie". Rozwijając informację dotyczącą decyzji (za pomocą "+") zobaczymy informacje o większej szczegółowości. Są to:

- Numer oraz data decyzji (45/06 z 2006-12-22),
- Rodzaj inwestycji (Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego),
- Status (pozytywna),
- Rodzaj decyzji (podstawowa),
- Numer sprawy (45/06),
- Działki (437/33, 437/45, 437/44 0002),
- Rodzaj zabudowy (mieszkaniowa wielorodzinna).



Rys. 34 informacje szczegółowe o decyzjach

# 5. Moduł iGeoDecyzje – zaawansowane działania modułu

#### 5.1. Logowanie do serwisu

Użytkownicy aplikacji pracujący w urzędzie gminy oraz posiadający konto w systemie mapowym z nadanymi uprawnieniami do odpowiedniego modułu mają dostęp do zaawansowanych funkcji wykorzystania i zarządzania

rejestrem decyzji. Są to działania niedostępne dla przeciętnego użytkownika systemu (najczęściej mieszkańca gminy) gdyż wymagają posiadania loginu i hasła dostępu.

Aby móc wykonywać zaawansowane operacje w systemie mapowym należy zalogować się do serwisu za

pomocą przycisku Zaloguj, który usytuowany jest w prawym górnym rogu witryny. Po naciśnięciu tego przycisku zostaniemy przekierowani do strony, gdzie należy wpisać indywidualny dla każdego użytkownika login oraz hasło. Jeżeli wpisane parametry są poprawne po naciśnięciu przycisku zaloguj (Rys. 35), na ekranie komputera pojawi się ponownie mapa gminy, wraz z dostępnymi zakładkami (na samej górze) do działań zaawansowanych (Rys. 36).

Logowanie do systemu							
mgizycko.e-mapa.net							
Moduł:							
e-mapa 🗸 🗸							
Login:							
Hasło:							
Zaloguj							
Nie pamiętam loginu lub hasła							
Geo-System sp. z o.o.							

Rys. 35 Wygląd okienka do logowania



Rys. 36 Wygląd serwisu bezpośrednio po zalogowaniu

### 5.2. Dodawanie decyzji

Po zalogowaniu do portalu mapowego indywidualnymi parametrami do logowania i o ile dany użytkownik na nadane odpowiednie uprawnienia to na samej górze dostępna jest zakładka *Decyzje*.



#### Rys. 30 Zakładka decyzji

Aby dodać nową decyzję należy wybrać pierwszą z opcji - *Dodaj* - a następnie wskazać typ dodawanej decyzji – decyzja o warunkach zabudowy, decyzja o ustalenie celu publicznego lub decyzja środowiskowa. Po wskazaniu typu na ekranie pojawi się dodatkowa tabela do wypełnienia z informacjami szczegółowymi dotyczącymi konkretnej decyzji.

Nie wszystkie pola w tabeli są obligatoryjne, a po nieuzupełnieniu pola wymaganego na górze ekranu pojawi się odpowiedni komunikat.

Dodawanie decyz	ji o warunkach zabudowy 🛛 🔺	×
Rodzaj	podstawowa 🗸	^
Status	wybierz ~	
🖃 Szczegóły wnios	ku	
Wnioskodawca		
Data wniosku	2020-07-10	
Numer wniosku		1
Rodzaj wniosku		
Rodzaj inwestycji		
Rodzaj zabudowy	wybierz ~	
🖃 Oznaczenie nier	uchomości	
Położenie		
Dodaj działkę		
Obreb wybierz	Numer	~
Zatwierdź Ar	nuluj Czyść 🗌 edytuj zakres	

Rys. 31 Formularz dodawania decyzji

Oprócz pól opisowych znajduje się również pole dotyczące zasięgu przestrzennego decyzji - wskazanie na jakie działki ewidencyjne jest wydana decyzja. Aby określić zakres przestrzenny wydanej decyzji należy skorzystać z przycisku *Dodaj działkę* znajdującego się w tabeli. Po naciśnięciu poniżej pojawi się wiersz w którym uzupełnić należy obręb z listy rozwijalnej oraz wpisać ręcznie numer działki (w dane pole wpisujemy tylko jeden numer nieruchomości). Jeśli decyzja została wydana dla większej ilości działek, to z przycisku *Dodaj działkę* należy skorzystać tyle razy dla ilu działek wydana jest decyzja.

Po uzupełnieniu formularza (o ile wszystkie wymagane pola są uzupełnione) decyzja zostanie wprowadzona do systemu. Jeśli system odszuka wskazane w formularzu działki to zakres przestrzenny decyzji zostanie naniesiony na mapę. Jeśli natomiast system nie znajdzie wskazanych nieruchomości zostaniemy o tym poinformowani stosownym komunikatem (Rys. 32). Po wybraniu Opcji *OK* w oknie z komunikatem użytkownik przeniesiony zostanie do mapy oraz aktywny będzie tryb edycji. W trybie tym geometrię będzie można wskazać manualnie.

Γ

Nie znaleziono żadnej z działek. Czy chcesz sam	odzielnie okreslić zasięg decyzji?
	OK Anuluj

Rys. 32 Komunikat o braku działki

W przypadku manualnego wprowadzania geometrii decyzji najpierw należy odszukać przybliżoną lokalizację zakresu przestrzennego. Można to zrobić ręcznie, zbliżając się za pomocą scrolla myszy do odpowiedniego miejsca lub też skorzystać z wyszukiwarki w prawym górnym rogu – możemy wyszukać działki sąsiednie lub skorzystać z wyszukiwarki adresów.



Rys. 33 Rejestr decyzji

Po zlokalizowaniu odpowiedniego miejsca można zacząć wprowadzać zakres przestrzenny. Kiedy użytkownik znajduje się w trybie edycji (Rys. 33) to po najechaniu kursorem myszy na mapę pojawi się czarny "+". Za pomocą lewego przycisku myszy należy nanieść punkty załamania. Po obrysowaniu pełnej geometrii decyzji należy zakończyć tworzenie klikając w pierwszy oznaczony punkt – wtedy w tym punkcie pojawi się żółty "x". Po poprawnym określeniu zakresu w małym dodatkowym okienku *"Edycja zasięgu decyzji"* należy wybrać opcję *Zatwierdź*.

Wprowadzenie zakresu przestrzennego i jego zatwierdzenie kończy proces wprowadzania decyzji i automatycznie zostaje ona dodana do odpowiedniego rejestru.

#### 5.3. Rejestr decyzji

Wszystkie wprowadzone do systemu decyzje znajdują się W zakładce *Decyzje -> Rejestr*. W programie wyróżnić można trzy różne rejestry w zależności od rodzaju decyzji – rejestr decyzji o warunkach zabudowy, rejestr decyzji o ustaleniu celu publicznego oraz rejestr decyzji środowiskowych. Po wybraniu jednego z typów rejestru program otworzy stosowne zestawienie. Zakładka ta dzieli się na dwie podstawowe sekcje.

I IIIII	_		) X							
Plan miejscowy SWDE Inw	restycje	Decyzje Metadan	e POI Komunikaty					Administra	tor Pokaż mapę	Wyloguj
Dodaj Rejestr Statystyki		_								
Data wnic decyzji o warunkach zabud	iowy	Status	Wnioskodawca	Rodzaj inwestycji	Numer decyzji	Rok	Data wydania	Oznaczenie nieruchomości		
decyzji o ustalenie celu pul decyzji środowiskowych	blicznego	ytywna		Budowa linii kablowej YAKY 4x120mm2.	19/04	2004	2004-03-10	312/6, 312/13 - 0002		^
Bok	2	pozytywna		Przebudowa gazociągu.	21/04	2004	2004-04-19	63/6, 63/9, 119, 122, 76, 73, 110, 117, 19, 120, 123, 89, 1150, 72, 63/4 - 0002		
Działka	3	pozytywna		Budowa rurociągu kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków.	20/04	2004	2004-04-27	358/4, 358/2, 366, 594/6, 582, 584, 607 - 0002		
Obreb	4	pozytywna		Budowa wodociągu na odcinku od Placu Grunwaldzkiego do ul.Kościuszki.	28/04	2004	2004-04-27	513/3, 500/2, 100/1, 469 - 0002		- 1
Vnioskodawca	5	pozytywna		Urządzenie plaży wiejskiej z budową drewnianego pomostu oraz przebieralni	1/04	2004	2004-05-04			
Uwagi	6	pozytywna		Budowa szybu dźwigu osobowego oraz pochylni dla osób niepełnosprawnych.	34/04	2004	2004-05-11	199/3 - 0002		
	7	pozytywna		Budowa iluminacji świetlnej.	38/04	2004	2004-05-17	513/3, 513/2, 662/3 - 0002		
Dodatkowe oznaczenie Zgodność ze studium	8	pozytywna		Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej	33/04	2004	2004-05-19	302/32, 326, 328, 330/5, 302/22, 316/2, 322, 330/1, 330/4, 319, 302/21, 316/1, 318, 320, 321, 330/2, 330/3, 331 - 0001 1024, 1025/3, 1013/2, 1008/43, 1023 - 0002		
	9	pozytywna		Budowa gazociągu	36/04	2004	2004-05-28			
Stan geometrii	10	pozytywna		Budowa oświetlenia parku.	46/04	2004	2004-06-07	809/2 - 0002		
	11	pozytywna		Budowa stacji transformatorowej.	50/04	2004	2004-06-11	320/9, 320/10 - 0002		
tylko wydane	12	pozytywna		Budowa trasy spacerowej nad Kanałem Giżyckim.	51/04	2004	2004-06-14	583, 594/6, 582, 584, 607, 608 - 0002		
🗌 w markerze	13	pozytywna		Budowa sieci kanalizacji sanitarnej	45/04	2004	2004-06-14	104, 265/4 - 0001		
Zestaw kolumn	14	pozytywna		Budowa sieci energetycznej.	52/04	2004	2004-07-15	980/5, 954/1, 964, 871 - 0002		
Podstawowy ~				Rozbudowa istniejącego						
Sortowanie	15	nozvhovna		budynku warsztatowego i	65/04	2004	2004-09-07	164 - 0002		~
Data wydania 🗸 🗸	PDF	EXCEL						1-50 z 262 🔇	🕻 < 🗲 💓 widok jed	nostronicowy
Odśwież Czyść filtry	Dodaj	Edytuj Usu	ń Zmiana geometrii S	zczegóły Pokaż na mapie	Opcje					

Rys. 34 Rejestr decyzji

Pierwsza z nich to sekcja znajdująca się po lewej stronie witryny, która przeznaczona jest na pola do filtrowania - zawężania zakresu wyświetlanych decyzji - wyników wyświetlanych w tabeli po prawej stronie. Znajdują się tu pola opisowe do wpisane danej frazy, listy rozwijalne oraz checkbox'y. Aby zawęzić dane wyświetlane w zestawieniu należy uzupełnić jedno lub też kilka wybranych pól a następnie wybrać opcję *Odśwież* w lewym dolnym rogu. Przedostatnia opcja w sekcji filtrowania – *Zestaw kolumn* – służy do zmiany typu wyświetlanych kolumn w zestawieniu (w zależności od tego jaki został wybrany). Natomiast opcja ostatnia – *Sortowanie* – to opcja do zmiany kolejności wyświetlania danych w tabeli po prawej. Ostatnią opcją w sekcji sortowania jest wyświetlenie decyzji na mapie, które aktualnie znajdują się w rejestrze. Służy do tego przycisk mapki (obok przycisku odśwież) w lewym dolnym rogu. Po skorzystaniu z tej opcji na podkładzie mapowym decyzje znajdujące się w rejestrze z momencie skorzystania z przycisk będą oznaczone kolorem ciemnozielonym.

Sekcja druga zajmująca większą część ekranu to zestawienie decyzji. W początkowej fazie korzystania z programu w rejestrze będą znajdować się wszystkie decyzje wprowadzone do systemu. Domyślnie rejestr ten podzielony jest na strony, po 50 pozycji na każdej stronie. Przechodzenie między stronami lub też włączenie opcji widoku jednostronnicowego (wyświetlanie wszystkich decyzji na jednej stronie) znajduje się w prawym dolnym rogu sekcji. Dane, które aktualnie znajdują się w zestawieniu można wyeksportować do formatu *PDF* oraz *EXCEL*. Aby to zrobić należy skorzystać z analogicznych przycisków, które odszukać można bezpośrednio pod rejestrem.

Na dole zestawienia znajdują się przyciski funkcyjne, za pomocą których możemy zarządzać poszczególnymi decyzjami. Domyślnie tylko dwie opcje są aktywne – *Dodaj* oraz *Opcje*, natomiast reszta z nich uaktualnia się dopiero

w momencie zaznaczanie, jednego z wiersza. Aby zaznaczyć któryś wiersz należy kliknąć na niego lewym przyciskiem myszy. Przyciskami funkcyjnymi z jakich możemy skorzystać są:

- Dodaj użytkownik może wprowadzić do systemu nową decyzję,
- Edytuj możliwość edycji decyzji istniejącej (tabela analogiczna jak w przypadku dodawania decyzji),
- Usuń opcja do usuwania zaznaczonej decyzji,
- Zmiana geometrii możliwość zmiany zakresu przestrzennego danej decyzji,
- Szczegóły wyświetlenie nowego okna ze wszystkimi informacjami szczegółowymi jakie zostały wprowadzone do danej decyzji,
- Pokaż na mapie wyświetlenie danej decyzji na podkładzie mapowym,
- Opcje ustawienia systemowe.

# 6. Moduł iGeoDecyzje – Statystyki

Ostatnią opcją dostępną w zakładce *Decyzje* jest opcja *Statystyki*. po Kliknięciu na przycisk (*Statystyki*) na ekranie otworzy się dodatkowe okienko z podsumowaniem decyzji jakie mamy wprowadzone do systemu dotyczących decyzji WZ oraz LCP.

Stat	Statystyki											
Ro	k:		Pokaż	P	DF							
Lic	Liczba wprowadzonych decyzji wg. lat											
		Decyzje o warunakch zabudowy Decyzje o lokalizacji celu publi										
L.p	. Rok	brak	nie kpl.	ręcz.	kpl.	suma	brak	nie kpl.	ręcz.	kpl.	suma	
1	2020	1		2		3						
2	2019	2		1	33	36	1	1		15	17	
3	2018				22	22	2	1		10	13	
4	2017	2	3	1	17	23		5		14	19	
5	2016	1			23	24	2	3		12	17	
6	2015	1			10	11		3	1	5	9	
7	2014		2		22	24	3	2		9	14	
8	2013	1	1		19	21		3		4	7	
9	2012		1		23	24	1	2		5	8	
10	2011		6	3	14	23	2	4		3	9	
11	2010		3	7	34	44		7	2	3	12	
12	2009		2		27	29	1	6		7	14	
13	2008		7	8	29	44	3	8		15	26	
14	2007	2	3	5	40	50	1	8		8	17	
15	2006	7	6	4	30	47	6	9	1	11	27	
16	2005	3	7	4	53	67	7	11	1	10	29	
17	2004	4	3	5	55	67	5	7		12	24	
		24	44	40	451	559	34	80	5	143	262	

Rys. 35 Statystyki

W oknie tym znajdują się informacje o błędach geometrii decyzji z podziałem na konkretne lata w jakich zostały one wydane. Informacje jakie znajdują się w poszczególnych kolumnach dotyczą:

- brak działka/ki nie zostały odnalezione,
- nie kpl. nie wszystkie działki z podanych zostały odnalezione przez system,
- ręcz. decyzje dla których zakres przestrzenny został uzupełniony w sposób manualny,
- kpl. poprawna geometria,
- suma liczba wszystkich decyzji wydanych w konkretnym roku.

Drugim rodzajem statystyk są statystyki, które ułatwiają urzędom gmin składanie corocznego sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego. Sprawozdanie PZP-1 generowane z poziomu systemu mapowego jest dostosowywane do formatu wymaganego przez GUS.

Aby je znaleźć należy udać się do trzeciej zakładki "Statystyki", następnie kliknąć "Raport MPZP dla GUS" po czym wybrać pierwszą opcję na liście "Przygotuj dane". Po wyświetleniu na ekranie komunikatu o ukończonym procesie i kliknięciu przycisku "OK" należy ponownie wybrać opcję "Raport MPZP dla GUS" i tym razem wybrać ostatnią opcję na liście czyli "Generuj raport".

Dział 7. Liczba decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego		Decyzje o v	varunkach za	budowy		Łączna powierz (działek własno innych powierzcł	chnia terenów ościowych lub mi), dla których	Decyzje negatywne		
		w ty	m dotyczące	zabudowy		wydaño decyzje o warunkach (o zabudowy i zagospodarowania terenu <sup>a</sup> )			nowne)	
	ogółem	mieszka- niowej wielo- rodzinnej	mieszka- niowej jedno- rodzinnej	usługowej	innej	Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Decyzje o warunkach zabudowy	Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Decyzje o warunkach zabudowy	
liczba						ha		liczba		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
17	27	7	7	5	8	1015.4	6.5	0	1	

<sup>a)</sup> z dokładnością do 0,1 ha.

Rys. 36 Dział 7 Raportu do GUS